114/05/17-18 國中會考 教學大樓各教室 打掃注意事項

班級：《職稱》

衛生(環保)股長：

導師簽名：

5/16 周五 12:00-13:00 環境檢查，請環保股長，再加一名同學留在教室，等候檢查，沒通過部分馬上重新整理。

1. 掃具	整齊有序放於教室後走廊窗台下
2. 黑板板面、板擦、黑板溝、粉筆	乾淨；板擦、粉筆排列整齊
3. 講桌	桌面淨空乾淨
4. 門板、門框、窗溝、玻璃、窗台	乾淨
5 蜘蛛網	清除乾淨
6 前(後)走廊、教室地板、講台	掃拖乾淨、角落乾淨。無檳榔汁
7 桌椅	桌子抽屜淨空，椅子靠攏
8 鋁製活動櫃	擦拭乾淨。櫃子上方淨空
9 後面兩邊或單邊木櫃	擦拭乾淨。開放式櫃子一律淨空，若有櫃門可關閉，裡面可放置書本物品，但不可外露。但如有遺失毀損，自行負責。
10 靠前走廊窗下木櫃	擦拭乾淨。無櫃門部分，櫃子一律淨空，若有櫃門可關閉，裡面可放置書本物品，但不可外露。但如有遺失毀損，自行負責。
11 後走廊高低水槽(肥皂補充)	磁磚刷洗乾淨、無人為垃圾
12 垃圾桶	淨空洗淨，倒放於教室後面或後走廊窗台下
13 窗簾	一律拉開
14 教室布置版面	請釘牢，若有紙張等布置品掉落請釘牢