國立內埔農工　午餐停餐申請書

申請人：　　**申請日期：**　　年　　月　　日

申請退費原因：	☐ 因公代表學校參加校外比賽。 ☐ 班級活動，活動名稱： _____ ☐ 因課程，活動名稱： _____ ☐ 其他(_____)
學生參與總人數：_____人	停餐起訖日期及日數 自____年____月____日起至____年____月____日止共____日。 ☐退葷食 _____人 ☐退素食 _____人

☐個人停餐

班級	座號	姓名

☐班級停餐　請附上班級停餐名冊

說明：
一、班級停餐：請於退訂起始日之 3 日前申請停餐，未於時限內通知者，一律不予退費。
二、個人**公、事假：**請於退訂起始日之 3 日前申請停餐，未於時限內通知者，一律不予退費。
三、病假、喪假連續請假 3 天以上（含 3 天）：由本人或代理人應在退訂起始日之 3 日前申請停餐。

導師　　**員生社**　　**衛生組**　　**學務主任**

國立內埔農工　班級午餐停餐名冊

本校_____科 因 _____ 暫停學校午餐，

自　　年　　月　　日起 至　　年　　月　　日止(共_____日)。

班級	座號	姓名	班級	座號	姓名